

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2024



OBSAH VÝROČNÍ ZPRÁVY

I. ÚVODNÍ SLOVO ŘEDITELE

II. INFORMACE O SPOLEČNOSTI

III. ORGÁNY SPOLEČNOSTI

IV. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA POSKYTOVÁNÍ ZDRAVOTNÍ PÉČE

V. KVALITA A BEZBEČNOST

VI. ZPRÁVA O ČINNOSTI – DOBROVOLNICKÁ SLUŽBA LEVANDULE

VII. VYBRANÉ EKONOMICKÉ PARAMETRY A UKAZATELE

VIII. VYBRANÉ PARAMETRY A UKAZATELE ZDRAVOTNÍCH SLUŽEB

IX. ÚČETNÍ ZÁVĚRKA ZA ROK 2024

1. ROZVAHA K 31.12. 2024

2. VÝSLEDOVKA ZA ROK 2024

3. PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE ZA ROK 2024

X. ZPRÁVA AUDITORA

I. ÚVODNÍ SLOVO ŘEDITELE NEMOCNICE

Nemocnice Žatec se v roce 2024 vrátila do standardního průběhu, jak v poskytování zdravotních služeb, tak v jejich financování. Jedná se o první epidemií COVID-19 neovlivněný rok. Nemocnice jako součást systému veřejného zdravotního pojištění byla v konkurenčním prostředí ostatních poskytovatelů zdravotních služeb. Poskytování zdravotních služeb se vyvíjí, populace stárne, v systému jsou preferovány ambulantní poskytovatelé včetně jednodenní péče a domácí péče. Svým klientům nemocnice vytvořila kvalitní a bezpečné prostředí, se kterými byli pacienti spokojeni. Svědčí o tom převažující pochvalné reakce pacientů včetně elektronického vyhodnocení dotazníků spokojenosti.

Mezi nejzásadnější změny, které v nemocnici proběhly, byl přechod gynekologie na maximální využití jednodenní péče. Gynekologie se stala plnou součástí chirurgického oddělení jako samostatný ordinariát s dostupným společným lůžkovým fondem. Nemocnice je součástí sítě nemocnic s urgentním příjmem, proto byl provoz, výkaznictví a celková organizace péče na urgentu prioritou.

Triáž pacientů včetně spolupráce s LPS, včasná diferenciální diagnostika, navazující radiologický a laboratorní komplement v rámci urgentního komplexního vyšetření, využití expektačních lůžek, to vše významně přispělo k eliminaci zbytných hospitalizací.

Oproti referenčnímu roku 2022 došlo k poklesu hospitalizací o cca 7%. Jedná se především o observační a diagnostické hospitalizační epizody. Stárnutí populace, s tím související nárůst komplikací a komorbidit pacientů, je patrný v nárůstu CMI. Průměrná náročnost hospitalizovaných pacientů, kterou CMI vyjadřuje, vzrostla o 3,6%. S vyšší náročností pacientů roste i spotřeba nákladů, především krve a krevních výrobků, léků a infuzí. Významně roste i potřeba navazující následné péče.

Hospodářský výsledek se podařilo udržet v kladných číslech. Zisk ve výši 320 tis. Kč potvrzuje velmi dobré finanční zdraví nemocnice a dává jistotu a perspektivu všem zaměstnancům. Poděkování zaslouží všichni zdravotníci, nezdravotníci, ale i techničtí a administrativní pracovníci. Dokázali jsme poskytnout zdravotní služby v maximálním možném rozsahu a tím zajistit dostatek finančních prostředků na provoz nemocnice, a především na další meziroční nárůst osobních nákladů, které tvoří již 70% všech nákladů nemocnice.

V roce 2024 pokračoval transformační projekt s cílem převodu činností z obecně prospěšné společnosti na společnost obchodní, na Žateckou regionální nemocnici, a.s. K 1.7.2024 úspěšně proběhla 1. fáze a to změna právní formy na ústav. Další fáze je prodej obchodního závodu ústavu ŽRN, a.s. Jednotlivé kroky jsou průběžně plněny dle schváleného harmonogramu s předpokladem dokončení k 1.7.2025.

Závěrem si dovoluji poděkovat správní radě, dozorčí radě společnosti a městu Žatec, za podporu a konstruktivní jednání. Naším společným cílem je spokojený pacient a spokojený zaměstnanec nemocnice.

Ing. Martin Sloup, MBA
ředitel

II. INFORMACE O SPOLEČNOSTI

k 1.7.2024 změnila společnost právní formu na zapsaný ústav

NÁZEV	Nemocnice Žatec, z.ú.
IČO	250 26 259
SÍDLO	Husova 2796, Žatec 438 01
PRÁVNÍ FORMA	Ústav
ÚČEL a HLAVNÍ ČINNOST ÚSTAVU	1.Primárním účelem činnosti ústavu je organizace a podpora dobrovolnické služby ve smyslu zákona č. 198/2002 Sb. 2.Sekundárním účelem činnosti ústavu je dočasné poskytování zdravotních služeb 3.Hlavní činnost ústavu směřuje k naplnění účelu popsaného v odst. 1 a je tvořena těmito činnostmi: a) organizace a podpora dobrovolnické služby b) osvětová činnost v oblasti dobrovolnické služby c) spolupráce s vládními a nevládními organizacemi a jinými subjekty v oblasti dobrovolnické služby
VEDLEJŠÍ ČINNOST ÚSTAVU	• poskytování zdravotních služeb • poskytování sociálních služeb v podobě sociálních lůžek dle § 52 zákona č.108/2006 Sb. • výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona • hostinská činnost • pronájem nemovitostí, bytů a nebytových prostor
DATUM ZALOŽENÍ SPOLEČNOSTI	2. října 1997
ZAKLADATEL	Město Žatec
REJSTRÍK ÚSTAVŮ	KS v Ústí nad Labem, spis. zn. U 266
WEBOVÉ STRÁNKY	www.nemzatec.cz

III. ORGÁNY SPOLEČNOSTI

k 1.7.2024 změnila společnost právní formu na zapsaný ústav

	o.p.s.		z.ú.	
ŘEDITEL	OD	DO	OD	DO
Ing. Martin Sloup, MBA	1.1.2024	30.6.2024	1. 7. 2024	dosud
SPRÁVNÍ RADA	OD	DO	OD	DO
Ing. Tomáš Vejvoda předseda	17.12.2021	30.6.2024	1. 7. 2024	dosud
MUDr. Vladimír Richter	17.12.2021	30.6.2024	1. 7. 2024	dosud
MUDr. Alena Dernerová	25.3.2022	30.6.2024	1. 7. 2024	dosud
Bc. Vladislav Hrbáček	26.9.2023	30.6.2024	1. 7. 2024	dosud
MUDr. Irena Wilferová	16.2.2024	30.6.2024	1. 7. 2024	dosud
Oldřich Řáha	16.2.2024	30.6.2024	1. 7. 2024	dosud
DOZORČÍ RADA	OD	DO	OD	DO
Ing. Jaroslava Veselá předsedkyně	24.2.2023	30.6.2024	1. 7. 2024	dosud
MUDr. Pavel Lochovský	21.11.2023	30.6.2024	1. 7. 2024	dosud
Jaroslav Špička	24.2.2023	30.6.2024	1. 7. 2024	dosud

IV. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA POSKYTOVÁNÍ ZDRAVOTNÍ PÉČE

ODD. INTERNÍ	45 lůžek
	z toho 4 JIP
ODD. CHIRURGICKÉ	40 lůžek
	z toho 4 JIP
ODD. GYNEKOLOGIE	20 lůžek
ODD. PEDIATRIE	17 lůžek
	z toho 3 JIP
ODD. NÁSLEDNÉ PÉČE	50 lůžek
	z toho 10 sociální lůžka
CELKEM LŮŽEK	169
ARO	0 lůžek
RADIOLOGIE	2 pracoviště
ODD. KLINICKÉ BIOCHEMIE A HEMATOLOGIE	1 pracoviště
DOPRAVNÍ ZDRAVOTNÍ SLUŽBA	5 sanitních vozů
LÉKÁRNA ZÁKLADNÍHO TYPU	ústavní a veřejná část
AMBULANCE INTERNÍ	2 pracoviště
AMBULANCE CHIRURGICKÁ	2 pracoviště
AMBULANCE ENDOSKOPIE	při odd. chirurgie
AMBULANCE PEDIATRICKÁ	při odd. pediatrie
AMBULANCE PSYCHIATRICKÁ	poliklinika
DOBROVOLNICKÁ SLUŽBA	36 dobrovolníků

V. KVALITA A BEZPEČNOST

Akreditace NŽ

Jedním z našich hlavních cílů pro nadcházející období je získání akreditace od některé z uznávaných akreditačních komisí. Tento krok vnímáme jako potvrzení naší snahy o poskytování bezpečné a kvalitní zdravotní péče. Proces akreditace zahrnuje důkladné hodnocení našich standardů, procesů a postupů, což nám pomůže identifikovat oblasti k dalšímu zlepšení. Již nyní pracujeme na sladění našich interních směrnic s národními doporučeními a pravidelně se snažíme o těchto krocích komunikovat s personálem. Akreditace nám nejen pomůže zvýšit důvěru pacientů, ale také posílí naši pozici mezi zdravotnickými zařízeními. Věříme, že díky tomuto procesu budeme schopni dosáhnout vyšší úrovně péče a bezpečnosti.

Kvalita a bezpečnost zdravotních služeb

Kvalita a bezpečí zdravotní péče jsou pro nás klíčovými prioritami, a proto jsme v naší nemocnici v posledním roce udělali pokrok. Oproti loňskému roku jsme se posunuli vpřed – zavedli jsme nové standardy a začali systematicky pracovat na minimalizaci rizik pro pacienty. Implementovali jsme systém pro sběr zpětné vazby od pacientů formou elektronických dotazníků. Pomáhá nám to lépe reagovat na jejich podněty a potřeby. Přestože máme před sebou ještě mnoho práce, je vidět, že změny přinášejí výsledky.

E-learning pro zaměstnance

Vytvořili jsme online vzdělávací platformu pro zaměstnance, která podporuje průběžné vzdělávání jak v povinných školeních, tak v oblastech kvality a bezpečí poskytované péče. Implementovali jsme školení zaměřená na bezpečnostní protokoly.

Žádosti

V roce 2024 bylo přijato celkem 368 žádostí. Nejčastěji se jednalo o výpis či kopii zdravotnické dokumentace pro další účely pacienta či osoby blízké. Všechny žádosti byly vyřízeny v zákonné lhůtě.

Pochvaly

Dále v tomto roce bylo přijato celkem 18 pochval, a to nejčastěji na chirurgické a interní oddělení. Pochvaly směřovaly především na lékařskou péči a empatii zdravotnického personálu při poskytování zdravotní péče. Všechny pochvaly jsou dostupné na našem internetových stránkách v sekci *Poděkování*.

Stížnosti

Za rok 2024 bylo evidováno celkem 14 stížností, 7 z nich bylo hodnoceno jako neoprávněné, 3 oprávněné, 3 částečně oprávněné, 1 stížnost je stále v řešení (viz. obrázek č. 1).

Obrázek č.1

ST-XX-24	věc:	oddělení	Datum doručení	stěžovatel	vyjádření	vyřízení	O/N/Č O
01	Stížnost na telefonickou komunikaci sestry	CHIR	2.1.2024	Osoba blízká	Nabídnutí osobní schůzky pro omluvu, stěžovatelka bere na vědomí, v případě potřeby se ozve a dostaví se. Zároveň chválí sanitáře.	4.1.2024	O
02	Stížnost na lékařskou péči	INT	3.1.2024	ČLK	ČLK nezhajuje disciplinární řízení, protože dospěla k závěru, že lékaři jsou nevinni.	27.3.2024	N
03	Stížnost na špatnou komunikaci a nezasílání snímků PACS	RDG	27.2.2024	BeBack s.r.o.	Dne 4.3.2024 sděluje primářka odd., že se s lékařem osobně setká a situaci objasní. Náprava byla sjednána dne 12.3.2024 osobně.	12.3.2024	ČO
04	Stížnost na péči	CHIR	9.4.2024	Osoba blízká	VS neshledala pochybení personálu, proto navrhuje osobní schůzku s rodinou. Rodina se neozevala.	11.4.2024	N
05	Stížnost na péči	CHIR	13.5.2024	Osoba blízká	Nebylo sledováno pochybení lékaře. Proběhla trojí kontrola zaměstnanci na dotaz bolesti + fyzikální vyšetření.	20.5.2024	N
06	Stížnost na péči – pacientka věc předala svému právnímu zástupci pro mimosoudní finanční odškodnění	INT/MOJIP	9.5.2024	Právní zástupce pacientky	Po vnitřním šetření s pochybením lékaře nesouhlasíme, proto předáváme právnímu zástupci NŽ.		N
07	Stížnost na chování zaměstnance s kolegy z jiných oddělení	OKBH	27.5.2024	INT	Předáno hlavní sestře a vrchní laborantce OKBH k vyřešení. Zaměstnankyni byl doručen výtkací dopis.	30.5.2024	O
08	Stížnost na lékařskou péči	CHIR	6.8.2024	DPS Žatec	Předáno primáři odd. Odpověď odeslána řediteli DPS Žatec.	29.8.2024	N
09	Stížnost na problémy s předáváním pacientů	INT	26.8.2024	ZZS Žatec	Předáno primáři odd., odpověď zaslána p. ředitelem, navrhnutá schůzka. 23.9.2024 schůzka s vedením ZZS, vzájemné vysvětlení.	23.9.2024	N
10	Stížnost na komunikaci – urážky vůči pacientce	INT	9.9.2024	Pacient	Předáno primáři odd., domluvena osobní schůzka. Schůzka proběhla 11.9.2024 s omluvou a vysvětlením situace. Pacientka odchází s úsměvem, spokojená. Na INT se ráda vrátí.	11.9.2024	O
11	Stížnost na nerozpoznání fraktury lokte u dětského pacienta	CHIR	18.9.2024	Zákonný zástupce	Předáno primáři odd. k vyjádření, prim. se matce pacienta omluvil.	27.9.2024	ČO
12	Stížnost na neodeslání snímků lékaři a prodloužení tím léčby u dítěte (5 let)	RDG	25.9.2024	Zákonný zástupce	I přes několik opakovaných upozornění ze strany matky nebyly snímky odeslány k lékaři specialistovi do Loun (páteř APPA u 5letého dítěte). Lékař je v Lounech nevyšetřil a poslal domů s náhradním termínem, kde došlo k prodloužení diagnostiky při akutní péči. Vedoucí RDG asistentka se omluvila a přijala opatření.	9.10.2024	O
13	Stížnost na cenu přepravy pro samoplátce Žatec -> Benešov	DOPRAVA	25.9.2024	Osoba blízká	Převoz pacienta byl na základě žádosti rodiny. Odmítli hospitalizaci v nejbližším ZZ. Cena odpovídá ceníku služeb. S cenou dopředu souhlasili.	27.9.2024	N
14	Stížnost na péči a komunikaci	NP	23.12.2024	Osoba blízká	Vedení NP nesouhlasí s tvrzením stěžovatele. Podává své vyjádření starostovi.	3.1.2025	N

VI. ZPRÁVA O ČINNOSTI – DOBROVOLNICKÁ SLUŽBA LEVANDULE

V roce 2024 naše služba probíhala lépe, než jsme předpokládali.

36 dobrovolníků DS Levandule se věnovalo pacientům v žatecké nemocnici ale i v Domově pro seniory a v Dětské psychiatrické nemocnici Louny. Dařilo se zapojovat dobrovolníky do všech našich aktivit, jak do rozhovorů, tak i do praktické pomoci, kdy dobrovolníci suplují chybějící kantýnu a pravidelně opatřují pacientům v nemocnici vše, co potřebují. Dobrovolníci vozili klienty na vozíčkách do parku i na delší vycházky, v Dětské psychiatrické nemocnici pokračoval kroužek keramiky.

Půjčujeme pacientům rádia s USB vstupem na flashky, na kterých mohou poslouchat audioknihy podle svého výběru. Pacienti si vybrali k zapůjčení v naší dobrovolnické knihovně spousty zajímavých titulů ke čtení.

Opět jsme opakovaně zvali do nemocnice hudebníky, kteří pacientům zahráli a zazpívali na kytary nebo housle. Od pacientů je toto velmi vítané rozptýlení.

Na následnou péči přišel nový canisterapeutický tým s labradorským retrívrem Ridim, ze kterého se pacienti velmi těší.

Na Velikonoce, Vánoce, Mikuláše, Dny matek, Dny seniorů aj. dostávají pacienti přáníčka, která vytvořili někteří z našich dobrovolníků. Každým rokem také přinášejí dobrovolníci před Vánoci cukroví a nějaké pozornosti klientům, kteří na vánoční svátky v nemocnici zůstávají.

I v roce 2024 jsme spolupracovali s místním Gymnáziem a Obchodní akademií a střední odbornou školou zemědělsko-ekologickou, které k nám vysílají své žáky v rámci některých projektů např. „Já občan“ nebo „Cena vévody z Edinburghu“, zapojilo se nečekané množství dobrovolníků studentů. V rámci těchto dobrovolnických projektů se studenti zapojují nejenom na Následné péči ale i v Domově pro seniory a v Dětské psychiatrické nemocnici v Lounech. Studenti již tradičně také pomáhají s jarní výsadbou květin a úklidem v areálu nemocnice a následně se někteří zapojují do letního zalévání.

Jsme rádi, že je naše služba oceňovaná a přínosná ve všech zařízeních, ve kterých dobrovolníci působí.

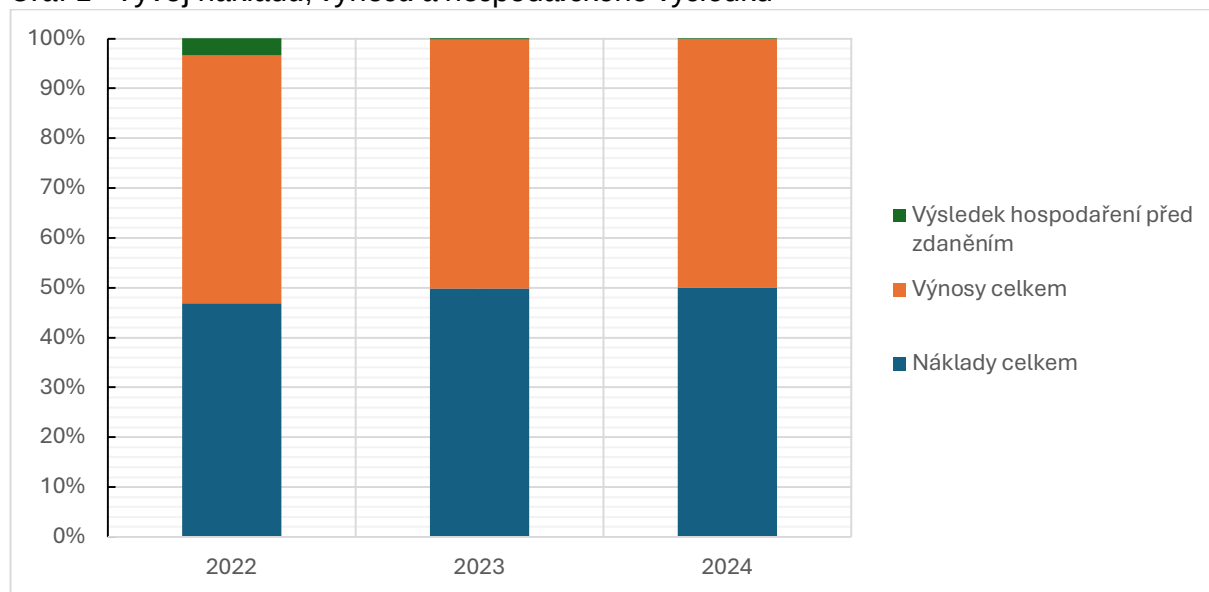
Dobrovolnická služba Levandule

VII. VYBRANÉ EKONOMICKÉ PARAMETRY A UKAZATELE

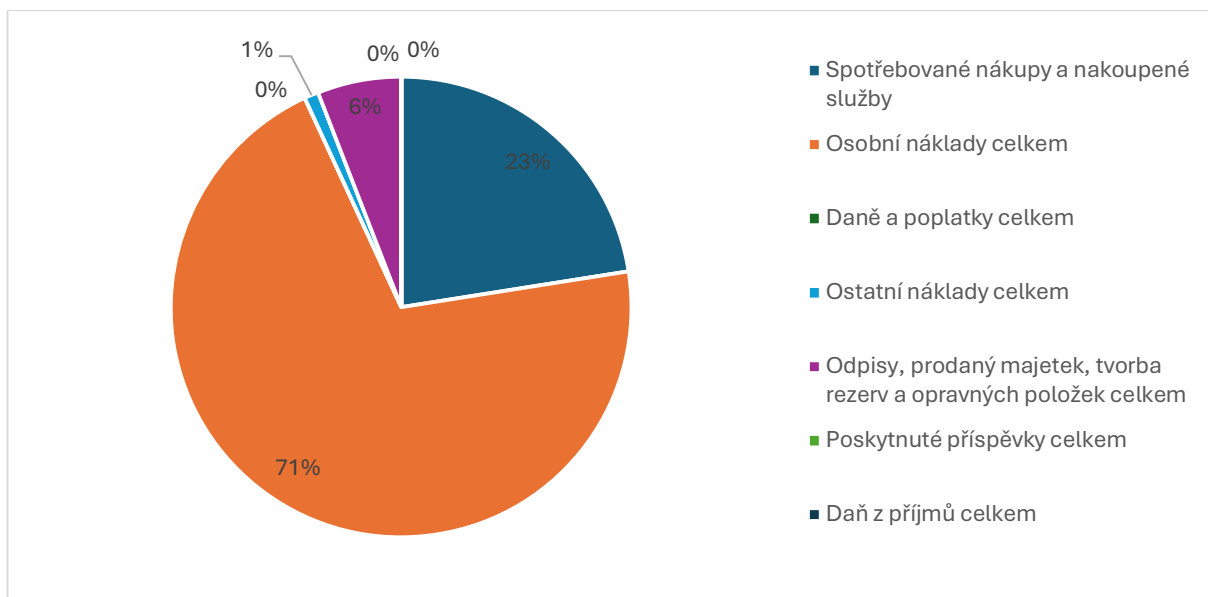
Výsledovka 2022 až 2024

		Ř.	2022	2023	2024
A.	Náklady	1			
I.	Spotřebované nákupy a nakoupené služby	2	95574	94103	91840
II.	Osobní náklady celkem	12	243885	259746	287778
III.	Daně a poplatky celkem	18	57	32	32
IV.	Ostatní náklady celkem	22	3657	5014	4005
V.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek celkem	31	4520	13970	23985
VI.	Poskytnuté příspěvky celkem	38	0	0	0
VII.	Daň z příjmů celkem	41	4017	20	0
	Náklady celkem	43	351710	372885	407640
B.	Výnosy	44			
I.	Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem	45	361863	352398	381752
II.	Změny stavu vnitroorganizačních zásob celkem	49	0	0	0
III.	Aktivace celkem	54	0	0	0
IV.	Ostatní výnosy celkem	59	4073	14287	23357
V.	Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a opravných položek celkem	67	65	39	18
VI.	Přijaté příspěvky celkem	75	59	51	127
VII.	Provozní dotace celkem	79	6728	7142	2706
	Výnosy celkem	81	372788	373917	407960
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	82	25095	1052	320
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	84	21078	1032	320

Graf 1 - Vývoj nákladů, výnosů a hospodářského výsledku



Graf 2 – Podíl nákladů na celkových nákladech v roce 2024



Rozvaha 2022 až 2024

		řádek	2022	2023	2024
A.	Dlouhodobý majetek celkem	1	44047	96012	72944
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	2	2732	19294	19763
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	10	102004	134091	127262
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	21	0	0	0
IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	29	-60689	-57373	-74081
B.	Krátkodobý majetek celkem	41	97053	110228	107840
I.	Zásoby celkem	42	5463	5196	6091
II.	Pohledávky celkem	52	51770	64343	38499
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	72	39743	40531	63113
IV.	Jiná aktiva celkem	81	77	158	137
	AKTIVA CELKEM	85	141100	206240	180784
A.	Vlastní zdroje celkem	86	66126	149642	126668
I.	Jmění celkem	87	76883	159367	136073
II.	Výsledek hospodaření celkem	91	-10757	-9725	-9405
B.	Cizí zdroje celkem	95	74974	56598	54116
I.	Rezervy celkem	96	0	0	0
II.	Dlouhodobé závazky celkem	98	236	0	0
III.	Krátkodobé závazky celkem	106	74726	56671	54116
IV.	Jiná pasiva celkem	130	12	-73	0
	PASIVA CELKEM	134	141100	206240	180784

VIII. VYBRANÉ PARAMETRY A UKAZATELE ZDRAVOTNÍCH SLUŽEB

Ambulance - body

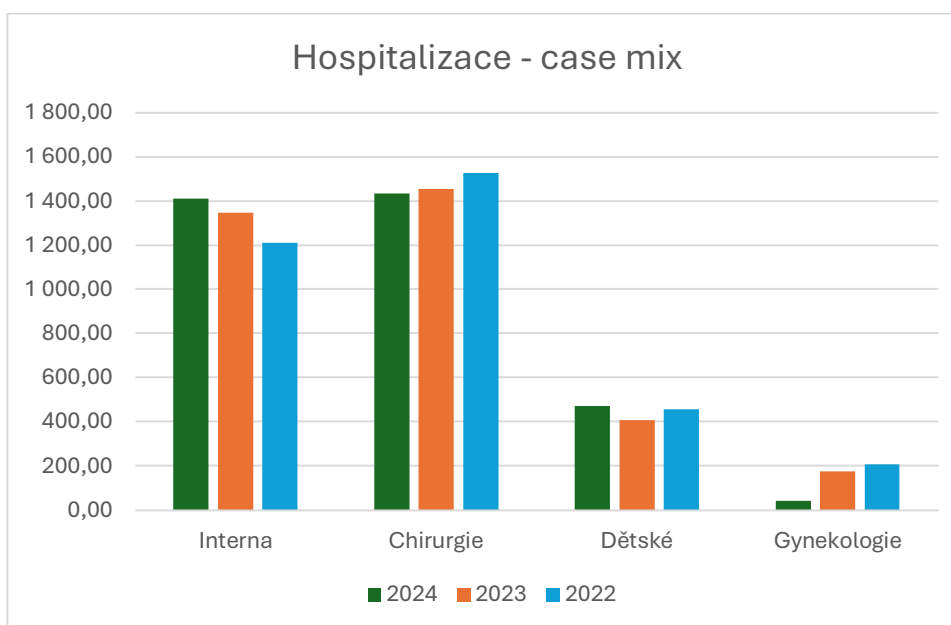
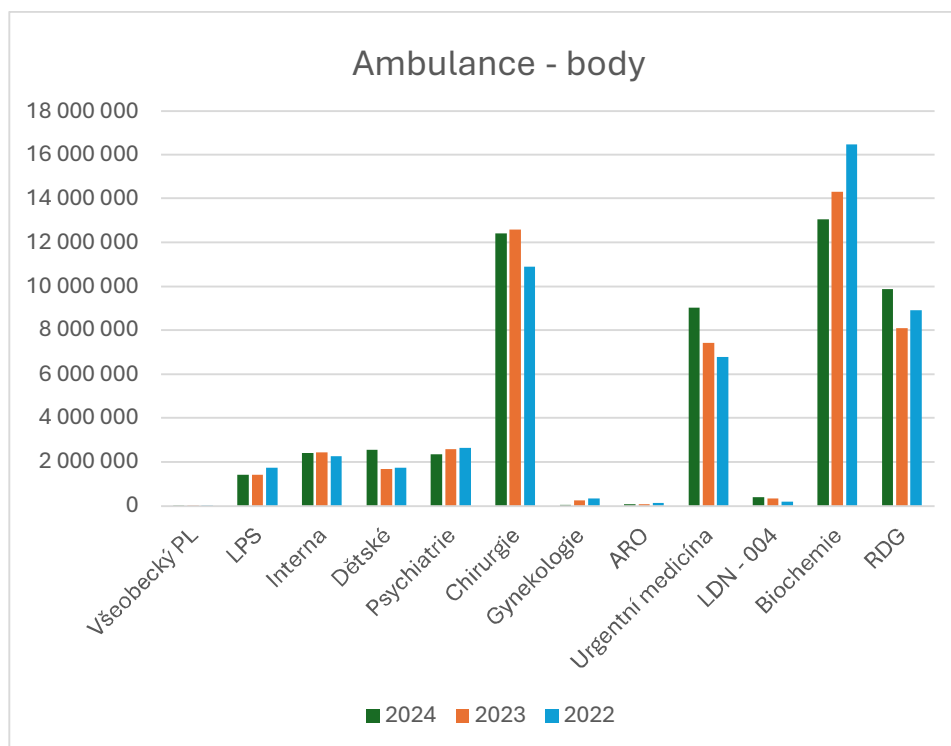
Oddělení	2024	2023	2022
Všeobecný PL	10 434	12 972	19 458
LPS	1 411 214	1 413 497	1 723 779
Interna	2 407 953	2 415 414	2 250 421
Dětské	2 541 569	1 663 167	1 729 316
Psychiatrie	2 330 987	2 581 590	2 622 680
Chirurgie	12 412 109	12 585 262	10 885 393
Gynekologie	39 607	238 036	337 059
ARO	65 097	66 409	104 759
Urgentní medicína	9 009 772	7 418 052	6 767 151
LDN - 004	371 518	312 951	176 295
Biochemie	13 064 967	14 305 839	16 467 937
RDG	9 879 433	8 084 843	8 906 276

Hospitalizace - case mix

Oddělení	2024	2023	2022
Interna	1 410,01	1 347,36	1 210,52
Chirurgie	1 433,33	1 453,22	1 524,80
Dětské	470,22	405,91	455,20
Gynekologie	42,55	175,17	206,66

Následná péče - LDN

počet OD dle kategorií	2024	2023	2022
OD v kat. 0	0	0	1
OD v kat. 1	0	0	0
OD v kat. 2	423	588	430
OD v kat. 3	5 138	4 816	5 856
OD v kat. 4	9 371	8 935	8 339
OD v kat. 5	28	22	66
OD celkem	14 960	14 361	14 692



IX. ÚČETNÍ ZÁVĚRKA ZA ROK 2024

1. Rozvaha k 31.12.2024

Výčet položek podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.	Rozvaha plný rozsah	Název, sídlo, právní forma a předmět činnosti účetní jednotky
	ke dni 31.12.2024 (v celých tisících Kč)	Nemocnice Zatec, z.ú. Žatec, Husova 2796
	IČO 25026259	

AKTIVA		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni účet. období
	AKTIVA	1		
A.	Dlouhodobý majetek celkem	2	96 012	72 944
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	3	19 294	19 763
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	4		
2.	Software	5	19 283	19 763
3.	Ocenitelná práva	6		
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	7	11	
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	8		
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	9		
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	10		
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	11	134 091	127 262
1.	Pozemky	12		
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	13		
3.	Stavby	14	7 221	7 221
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	15	122 118	115 825
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	16		
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	17		
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	18	4 375	4 216
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	19		
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	20	377	
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	21		
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	22		
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	23		
2.	Podíly - podstatný vliv	24		
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	25		
4.	Zápůjčky organizačním složkám	26		
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	27		
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	28		
IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	29	-57 373	-74 081
1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	30		
2.	Oprávký k softwaru	31	-3 063	-8 711
3.	Oprávký k ocenitelným právům	32		
4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	33	-11	
5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	34		
6.	Oprávký ke stavbám	35	-1 584	-1 825
7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	36	-48 340	-59 329
8.	Oprávký k pěstitelským celkům trvalých porostů	37		
9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům	38		
10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	39	-4 375	-4 216
11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	40		

AKTIVA

	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni účet. období
B. Krátkodobý majetek celkem	41	110 228	107 840
I. Zásoby celkem	42	5 196	6 091
1. Materiál na skladě	43	3 822	4 711
2. Materiál na cestě	44		
3. Nedokončená výroba	45		
4. Polotovary vlastní výroby	46		
5. Výrobky	47		
6. Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	48		
7. Zboží na skladě a v prodejnách	49	1 374	1 380
8. Zboží na cestě	50		
9. Poskytnuté zálohy na zásoby	51		
II. Pohledávky celkem	52	64 343	38 499
1. Odběratelé	53	30 536	33 198
2. Směnky k inkasu	54		
3. Pohledávky za eskontované cenné papíry	55		
4. Poskytnuté provozní zálohy	56		41
5. Ostatní pohledávky	57		
6. Pohledávky za zaměstnance	58	8	
7. Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	59		
8. Daň z příjmů	60	2 869	3 031
9. Ostatní přímé daně	61		
10. Daň z přidané hodnoty	62	11	25
11. Ostatní daně a poplatky	63	2	
12. Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	64	26 462	
13. Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	65	54	
14. Pohledávky za společníky sdruženími ve společnosti	66		
15. Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	67		
16. Pohledávky z vydaných dluhopisů	68		
17. Jiné pohledávky	69		
18. Dohadné účty aktivní	70	4 585	2 473
19. Opravná položka k pohledávkám	71	-184	-269
III. Krátkodobý finanční majetek celkem	72	40 531	63 113
1. Peněžní prostředky v pokladně	73	126	114
2. Ceniny	74		
3. Peněžní prostředky na účtech	75	40 405	62 983
4. Majetkové cenné papíry k obchodování	76		
5. Dluhové cenné papíry k obchodování	77		
6. Ostatní cenné papíry	78		
7. Peníze na cestě	79		16
IV. Jiná aktiva celkem	80	158	137
1. Náklady příštích období	81	38	54
2. Příjmy příštích období	82	120	83
Aktiva celkem	83	206 240	180 784

PASIVA

	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni účet. období
PASIVA	84		
A. Vlastní zdroje celkem	85	149 642	126 668
I. Jmění celkem	86	159 367	136 073
1. Vlastní jmění	87	159 367	136 073
2. Fondy	88		
3. Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	89		
II. Výsledek hospodaření celkem	90	-9 725	-9 405
1. Účet výsledku hospodaření	91		320
2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	92	1 032	
3. Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	93	-10 757	-9 725
B. Cizí zdroje celkem	94	56 598	54 116
I. Rezervy celkem	95		
1. Rezervy	96		
II. Dlouhodobé závazky celkem	97		
1. Dlouhodobé úvěry	98		
2. Vydané dluhopisy	99		
3. Závazky z pronájmu	100		
4. Přijaté dlouhodobé zálohy	101		
5. Dlouhodobé směnky k úhradě	102		
6. Dohadné účty pasivní	103		
7. Ostatní dlouhodobé závazky	104		
III. Krátkodobé závazky celkem	105	56 671	54 116
1. Dodavatelé	106	12 301	10 837
2. Směnky k úhradě	107		
3. Přijaté zálohy	108		
4. Ostatní závazky	109		2
5. Zaměstnanci	110	17 251	18 296
6. Ostatní závazky vůči zaměstnancům	111		
7. Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	112	8 658	9 473
8. Daň z příjmů	113		
9. Ostatní přímé daně	114	2 476	2 770
10. Daň z přidané hodnoty	115	88	119
11. Ostatní daně a poplatky	116		
12. Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	117		
13. Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků	118		202
14. Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	119		
15. Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	120		
16. Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	121		
17. Jiné závazky	122	594	569
18. Krátkodobé úvěry	123		
19. Eskontní úvěry	124		
20. Vydané krátkodobé dluhopisy	125		
21. Vlastní dluhopisy	126		
22. Dohadné účty pasivní	127	15 303	11 848
23. Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	128		
IV. Jiná pasiva celkem	129	-73	
1. Výdaje příštích období	130	-73	
2. Výnosy příštích období	131		
Pasiva celkem	132	206 240	180 784

2. Výsledovka za rok 2024

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.		VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY			Název a právní forma účetní jednotky:	
		ke dni 31.12.2024			Nemocnice Žatec, z.ú.	
		(v celých tisících Kč)			Sídlo účetní jednotky:	
		IČ			Žatec	
		25026259			Husova 2796	
					Předmět činnosti účetní jednotky:	
					organizace a podpora dobrovolnické služby	
		Číslo řádku	Skutečnost k rozvahovému dni			
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem	
A.	Náklady	1				
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	2	122,00	91 718,00	91 840,00	
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladových dodávek	3	64,00	54 499,00	54 563,00	
2.	Prodané zboží	4	0,00	14 061,00	14 061,00	
3.	Opravy a udržování	5	0,00	4 394,00	4 394,00	
4.	Náklady na cestovné	6	0,00	384,00	384,00	
5.	Náklady na reprezentaci	7	0,00	70,00	70,00	
6.	Ostatní služby	8	58,00	18 310,00	18 367,00	
II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	9	0,00	0,00	0,00	
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10	0,00	0,00	0,00	
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11	0,00	0,00	0,00	
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12	0,00	0,00	0,00	
III.	Osobní náklady	13	222,00	287 556,00	287 778,00	
10.	Mzdové náklady	14	149,00	210 829,00	210 978,00	
11.	Zákonné sociální pojištění	15	50,00	68 410,00	68 460,00	
12.	Ostatní sociální pojištění	16		2 151,00	2 151,00	
13.	Zákonné sociální náklady	17	23,00	5 661,00	5 684,00	
14.	Ostatní sociální náklady	18		505,00	505,00	
IV.	Daně a poplatky	19	0,00	32,00	32,00	
15.	Daně a poplatky	20	0,00	32,00	32,00	
V.	Ostatní náklady	21	0,00	4 005,00	4 005,00	
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22	0,00	1,00	1,00	
17.	Odpis nedobytné pohledávky	23	0,00	135,00	135,00	
18.	Nákladové úroky	24	0,00	5,00	5,00	
19.	Kursově ztráty	25	0,00	0,00	0,00	
20.	Dary	26	0,00	0,00	0,00	
21.	Manka a škody	27	0,00	89,00	89,00	
22.	Jiné ostatní náklady	28	0,00	3 775,00	3 775,00	
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	29	0,00	23 985,00	23 985,00	
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	0,00	23 863,00	23 863,00	
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31	0,00	35,00	35,00	
25.	Prodané cenné papíry a podíly	32	0,00	0,00	0,00	
26.	Prodaný materiál	33	0,00	2,00	2,00	
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34	0,00	85,00	85,00	

VII.	Poskytnuté příspěvky	35	0,00	0,00	0,00
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi org	36	0,00	0,00	0,00
VIII.	Daň z příjmů	37	0,00	0,00	0,00
29.	Daň z příjmů	38	0,00	0,00	0,00
	Náklady celkem	39	344,00	407 296,00	407 640,00
B.	Výnosy	40			
I.	Provozní dotace	41	110,00	2 596,00	2 706,00
1.	Provozní dotace	42	110,00	2 596,00	2 706,00
II.	Přijaté příspěvky	43	0,00	127,00	127,00
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44	0,00	0,00	0,00
3.	Přijaté příspěvky (dary)	45	0,00	127,00	127,00
4.	Přijaté členské příspěvky	46	0,00	0,00	0,00
III.	Tržby za vlastní výkony a zboží	47	0,00	381 752,00	381 752,00
IV.	Ostatní výnosy	48	0,00	23 357,00	23 357,00
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49	0,00	0,00	0,00
6.	Platby za odepsané pohledávky	50	0,00	0,00	0,00
7.	Výnosové úroky	51	0,00	1 651,00	1 651,00
8.	Kurzové zisky	52	0,00	0,00	0,00
9.	Zúčtování fondů	53	0,00	0,00	0,00
10.	Jiné ostatní výnosy	54	0,00	21 706,00	21 706,00
V.	Tržby z prodeje majetku	55	0,00	18,00	18,00
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	56	0,00	0,00	0,00
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57	0,00	0,00	0,00
13.	Tržby z prodeje materiálu	58	0,00	18,00	18,00
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59	0,00	0,00	0,00
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60	0,00	0,00	0,00
	Výnosy celkem	61	110,00	407 850,00	407 960,00
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	62	-234,00	554,00	320,00
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	63	-234,00	554,00	320,00

Sestaveno dne:	Podpis odpovědné osoby (statutární orgán):	Podpis osoby odpovědné za sestavení (sestavil):
31.1.2025	Ing. Martin Sloup, MBA.	Ing. Blanka Henrychová

3. Příloha k účetní závěrce za rok 2024

PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

sestavená k 31.12.2024

Organizace Nemocnice Žatec, z.ú.

Adresa: Žatec, Husova 2796, IČ: 25026259

Obsah

<u>I. Základní údaje</u>	21
<u>II. Obecné účetní zásady</u>	22
<u>II.1. Dlouhodobý majetek</u>	22
<u>II.2. Cenné papíry a podíly</u>	22
<u>II.3. Zásoby</u>	22
<u>II.4. Pohledávky</u>	23
<u>II.5. Cizoměnové transakce</u>	23
<u>II.6. Časové rozlišení</u>	23
<u>II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary</u>	23
<u>II.8. Přijaté dary</u>	24
<u>II.9. Přijaté dotace</u>	24
<u>II.10. Vlastní jmění</u>	24
<u>II.11. Daň z příjmů</u>	24
<u>III. Doplnující údaje k výkazům</u>	25
<u>III.1. Dlouhodobý majetek</u>	25
<u>III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie</u>	25
<u>III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění</u>	25
<u>III.4. Dlouhodobé závazky</u>	25
<u>III.5. Krátkodobé závazky</u>	25
<u>III.6. Majetek neuvedený v rozvaze</u>	26
<u>III.7. Závazky nevykázané v rozvaze</u>	26
<u>III.8. Osobní náklady</u>	26
<u>III.9. Odměna přijatá statutárním auditorem</u>	27
<u>III.10. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem</u>	27
<u>III.11. Zástavy a ručení</u>	27
<u>III.12. Přijaté dotace</u>	27
<u>III.13. Přijaté dary</u>	27
<u>III.14. Poskytnuté dary</u>	28
<u>III.15. Výsledek hospodaření a daň z příjmu</u>	28
<u>III.16. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky</u>	28

I. Základní údaje

Účetní období: 1.1.2024 – 31.12.2024

Název: Nemocnice Žatec, z.ú.
Sídlo organizace: Žatec, Husova 2796
Právní forma: Zapsaný ústav

Statutární orgán – ředitel: Ing. Martin Sloup, MBA

Správní rada:

Ing. Tomáš Vejvoda	předseda SR
Bc. Vladislav Hrbáček	člen
MUDr. Vladimír Richter	člen
MUDr. Alena Dernerová	členka
Oldřich Řáha	člen
MUDr. Irena Wilferová	členka

Dozorčí rada:

Ing. Jaroslava Veselá	předsedkyně DR
MUDr. Pavel Lochovský	člen
Jaroslav Špička	člen

Datum vzniku: 1.7.2024, zapsaný v rejstříku ústavů, vedeného Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl U, vložka 266

Účel (poslání): Organizace a podpora dobrovolnické služby z.č.198/2002Sb.

Hlavní činnost: Organizace a podpora DS
Osvětová činnost v DS
Spolupráce s vládními a nevládními organizacemi a jinými subjekty v oblasti dobrovolnické služby

Vedlejší (hospodářská) činnost: Poskytování zdravotních služeb;
Hostinská činnost;
Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obory činnosti:

- i. Zprostředkování obchodu a služeb;
- ii. Velkoobchod a maloobchod;
- iii. Ubytovací služby;
- iv. Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály
- v. Nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí;
- vi. Pronájem a půjčování věcí movitých;
- vii. Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení.

Dalšími vedlejšími činnostmi ústavu jsou:

Pronájem nemovitostí, bytů a nebytových prostor.

Kategorie účetní jednotky: Střední účetní jednotka

Zakladatel (zřizovatel): Město Zatec

Majetkový vklad celkem: 28 022 000,-Kč

II. Obecné účetní zásady

II.1. Dlouhodobý majetek

Organizace eviduje v dlouhodobém majetku všechny stavby a jejich technické zhodnocení bez ohledu na výši pořizovací ceny.

Organizace eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 80.000 Kč, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze.

Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 80.000 Kč účtuje organizace do nákladů. Hmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 1.000 Kč, ale nižší než 80.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Organizace eviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 60.000 Kč.

Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 60 tis. Kč účtuje organizace do nákladů. Nehmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 1.000 Kč, ale nižší než 60.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Nehmotný a hmotný dlouhodobý majetek se oceňuje pořizovací cenou. U majetku pořízeného z darů a dotací, se odpisy účtují do nákladů a ve stejné výši do výnosů. Úroky nejsou součástí pořizovací ceny dlouhodobého majetku.

II.2. Cenné papíry a podíly

neúčtuje

II.3. Zásoby

Nakupované zásoby jsou oceněny skutečnými pořizovacími cenami.

Pořizovací cena zásob zahrnuje náklady na jejich pořízení včetně nákladů s pořízením souvisejících (náklady na přepravu, clo, část DPH atd.).

O zásobách se účtuje průběžně způsobem A. Pouze u zásob v pohotovostních skladech na odděleních a PHM v dopravních prostředcích se účtuje periodicky, způsobem B. Jedná se o léky a zdravotní materiál a pohonné hmoty.

Zboží v lékárně je účtováno způsobem A, ocenění Fifo.

II.4. Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Organizace běžně v souladu s vyhláškou tvoří opravné položky.

V roce 2024 byly vytvořeny opravné položky k pohledávkám do 30 000,-Kč ve výši 175 106,-Kč a nad 30 000,-Kč ve výši 93 642,-Kč. Dále byl proveden odpis pohledávek ve výši 134 885,90Kč.

Termíny splatnosti	Brutto hodnota v tis.Kč		Opravná položka v tis.Kč		Netto hodnota v tis.Kč	
	Běž. obd.	Min. obd.	Běž. obd.	Min. obd.	Běž. obd.	Min. obd.
Pohledávky z obch. vztahů ve splatnosti	32 628	29 929	0	0	32 628	29 929
Po splatnosti od 0 do 3 měsíců	124	231	0	0	124	231
Po splatnosti od 3 do 6 měsíců	86	45	0	0	86	45
Po splatnosti od 6 do 12 měsíců	91	100	0	0	91	100
Po splatnosti nad 12 měsíců	269	231	269	184	0	47
Celkem	33 198	30 536	269	184	30 352	30 352

Organizace účtuje o dohadných položkách za zdravotními pojišťovnami na základě odborných odhadů a propočtů. V roce 2024 byla vytvořena aktivní dohadná položka ve výši 2 473 459,-Kč a pasivní DP ve výši 11 847 939,-Kč.

II.5. Cizoměnové transakce

Majetek a závazky pořízené v cizí měně se oceňují v českých korunách v kurzu platném ke dni jejich vzniku.

V roce 2024 nebylo účtováno

II.6. Časové rozlišení

Organizace účtuje o nákladech příjmech příštích období. Prostřednictvím nákladů (příjmů) příštích období časově rozlišuje náklady (příjmy), které souvisí s dalšími obdobími. Organizace nerozlišuje náklady, které se každoročně opakují.

V roce 2024 bylo účtováno na účet nákladů PO 54 354,25Kč a na účet příjmů PO částka 83 161,37Kč.

II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary

Ve vlastním jmění na účtu skupiny 901 – Vlastní jmění organizace účtuje o zdrojích pořízení bezúplatně nabytého dlouhodobého majetku stejně tak jako o investičních

dotací nebo účelových investičních darech. Tato částka je pak rozpouštěna na účet skupiny 649 – Jiné ostatní výnosy současně s účtováním odpisů.

II.8. Přijaté dary

Přijaté individuální dary účtuje organizace ke dni přijetí buď přímo ve prospěch výnosů na účet 682 – Přijaté dary nebo ve prospěch fondu 901.

II.9. Přijaté dotace

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků, ze zdrojů státních rozpočtů cizích států apod.

O těchto prostředcích účtuje organizace při přijetí na závazkových účtech skupiny 34, popřípadě rovnou ve výnosech na účtu 691 – Dotace. V případě, že není celá přijatá částka dotace do konce roku utracena, je zbylá částka vykázána jako závazek na účtu skupiny 34 – Závazky vůči státnímu rozpočtu. V případě, že je utraceno v rámci dotovaného projektu více než bylo zatím v rámci dotace přijato, účtuje organizace dohadné položky na vrub účtu 388 – Dohadné položky ve prospěch účtu 691 – Dotace, tak aby výsledek hospodaření z dotace byl vždy nulový.

II.10. Vlastní jmění

Ve vlastním jmění evidováno, základní vklad, dary a dotace, FKSP.
Konečný stav účtu 901 je 136 072 897,01

Název účtu	Účet	Částka MD	Částka DAL	Částka zůstatek
Vlastní jmění- vklad zakladatele	901010	28 022 000,00		28 022 000,00
Vlastní jmění - dar MÚ Žatec	901030	30 607 498,03		30 607 498,03
Vlastní jmění - dary ostatní	901040	16 371 075,84		16 371 075,84
Ostatní vlastní jmění	901050	7 490 869,00		7 490 869,00
FKSP	901051	12 590 397,91		12 590 397,91
Dotace st. rozpočtu	901060	106 732 512,77		106 732 512,77
Odpisy maj. pořiz.z darů a dotací	901990		65 741 456,54	-65 741 456,54
Konečný stav k 31.12.2024		201 814 353,55	65 741 456,54	136 072 897,01

II.11. Daň z příjmů

Organizace je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP).

III. Doplnující údaje k výkazům

III.1. Dlouhodobý majetek

Přehled dlouhodobého majetku

Pořizovací cena	Stav k 31.12.2022	Přírůstky	Úbytky	Stav k 31.12.2023	Přírůstky	Úbytky	Stav k 31.12.2024
Software	2 721	16 806	245	19 282	480	0	19 762
Celkem	2 721	16 806	245	19 282	480	0	19 762

Pořizovací cena	Stav k 31.12.2022	Přírůstky	Úbytky	Stav k 31.12.2023	Přírůstky	Úbytky	Stav k 31.12.2024
Budovy	4 248	2 973	0	7 221	0	0	7 221
Samostatné movité věci	92 573	46 405	16 860	122 118	727	7 020	115 825
Celkem	96 821	49 378	16 860	129 339	727	7 020	123 046

III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie

Organizace není společníkem v jiných subjektech.

Organizace není vlastníkem žádných podílů, podílových listů, dluhopisů, akcií:

III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění

Organizace žádné takové dluhy neeviduje.

III.4. Dlouhodobé závazky

Organizace neeviduje žádné dlouhodobé závazky se splatností delší než 5 let od rozvahového dne.

III.5. Krátkodobé závazky v tis.Kč, dle splatnosti

Termíny splatnosti	Brutto hodnota	
	Běž. období	Min. období
Závazky ve splatnosti	10 836	12 252
Po splatnosti od 0 do 6 měsíců	1	49
Po splatnosti od 6 do 12 měsíců	0	0
Po splatnosti nad 12 měsíců	0	0
Celkem	10 837	12 301

III.6. Majetek neuvedený v rozvaze

Kromě drobného majetku vedeného v operativní evidenci, neeviduje organizace žádný majetek neuvedený v rozvaze.

Druh majetku	Hodnota (v pořizovacích cenách v tis.Kč)	
	Běžné období 2024	Minulé období
Drobný hmotný majetek (operativní evidence)	46 431	46 871
Drobný nehmotný majetek (operativní evidence)	844	933
Celkem	47 275	47 628

III.7. Závazky nevykázané v rozvaze

Organizace neeviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykázaný v rozvaze.

III.8. Osobní náklady

Průměrný počet zaměstnanců

Průměrný počet zaměstnanců v roce 2024	Průměrný počet zaměstnanců v roce 2023
285	294

z toho členů řídicích orgánů

Průměrný počet řídicích pracovníků v roce 2024	Průměrný počet řídicích pracovníků v roce 2023
10	10

Osobní náklady na zaměstnance a na členy řídicích orgánů

	2024 v tis. Kč		2023 v tis. Kč	
	Osobní náklady na zaměstnance	Osobní náklady na členy řídicích orgánů	Osobní náklady na zaměstnance	Osobní náklady na členy řídicích orgánů
Mzdové náklady	209 404	1 574	186 112	2 250
Zákonné sociální pojištění	67 927	533	59 981	684
Ostatní sociální pojištění	2 138	12	1859	0
Zákonné sociální náklady	5 684		8 341	
Ostatní sociální náklady	505		519	

Členům orgánů v roce 2024 nebyly poskytnuty žádné funkční požitky, nebyly jim poskytnuty ani žádné půjčky, úvěry, záruky či jiná plnění.

III.9. Odměna přijatá statutárním auditorem

Organizace povinnosti auditu účetní závěrky podléhá. Audit provádí Ing. Věra Pavelcová, auditor zapsaný v seznamu auditorů KA ČR pod evidenčním číslem 1374.

III.10. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem

V roce 2024 nevykazuje organizace žádné náklady nebo výnosy, které by byly mimořádné svým původem nebo objemem.

III.11. Zástavy a ručení

Majetek organizace není zatížen žádným zástavním právem. Organizace neposkytla ani nepřijala žádná ručení.

III.12. Přijaté dotace

V roce 2024 byly přijaty následující dotace:

Poskytovatel dotace 2024	Výše dotace v Kč	Účel dotace	Charakter dotace
Město Žatec	85 000 Kč	Dobrovolná služba	Provoz
Město Louny	340 000 Kč	Operační světlo	Investice
MVČR Praha	25 000 Kč	Dobrovolná služba	Provoz
Ústecký kraj	1 345 282 Kč	Provoz LPS	Provoz
Ústecký kraj	1 778 100 Kč	Provoz sociálních lůžek	Provoz
Nadace ČEZ	50 000 Kč	Povlečení NP	Provoz

Všechny výše uvedené dotace byly plně vyčerpány.

III.13. Přijaté dary

V roce 2024 byly přijaty následující dary (jednotlivě uvedeny významné dary, tj. dary v částce nad 10 000 Kč, ostatní jsou uvedeny souhrnně):

Poskytovatel daru 2024	Výše daru v Kč	Účel daru	Charakter daru
Nadace ČEZ	50 000 Kč	Povlečení NP	Provoz
Ing. Broum	25 000 Kč	MOJIP	Provoz
Potravinová banka	41 840 Kč	Potraviny	Provoz
ostatní	10 000 Kč		Provoz

Z výše uvedených darů organizace v roce 2024 využila dary ve výši 126 840,- Kč.

III.14. Poskytnuté dary

Organizace poskytla v účetní období dar právnické osobě na podporu Ukrajiny. Jedná se o nepotřebné zdravotnické přístroje.

Příjemce daru	Částka	Komentář
Nemocnice Ministerstvo obrany Ukrajiny med. Klinické centrum	200 000 Kč	RTG ramenoFLUOR 7900 Operační stůl Trumpf Mars

III.15. Výsledek hospodaření a daň z příjmu

Výsledek hospodaření za rok 2023 byl převeden do nerozděleného zisku minulých let.

Za rok 2024 organizace vykazuje zisk ve výši 320 126,77 Kč.
DPPO je 0,-Kč

III.16. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné významné události.

V Žatci, dne 28.2.2025

Sestavil: Ing. Blanka Henrychová

Statutární orgán: Ing. Martin Sloup, MBA

X. ZPRÁVA AUDITORA

Ing. Věra Pavelcová
Auditor s osvědčením číslo 1374
IČ: 134 40 306
Sídlo: Nová 475/21, 700 30 Ostrava-jih, Zábřeh

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

^o AUDITU ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

ZA ROK 2024

Účetní jednotky

Nemocnice Zatec, z.ú.

Ing. Věra Pavelcová
Auditor s osvědčením číslo 1374
IČ: 134 40 306
Sídlo: Nová 475/21, 700 30 Ostrava-jih, Zábřeh

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Určená zřizovateli, kterým je Město Zatec, správní a dozorčí radě účetní jednotky Nemocnice Zatec, z.ú.

Zpráva o auditu účetní závěrky

Výrok auditora

Provedla jsem audit přiložené účetní závěrky účetní jednotky **Nemocnice Zatec, z.ú.** (dále také „Účetní jednotky“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2024, výkazu zisku a ztráty za rok 2024 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Účetní jednotce jsou uvedeny v bodě I. Přílohy této účetní závěrky.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv účetní jednotky k 31.12.2024 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2024 v souladu s českými účetními předpisy, což mě opravňuje vydat k závěrce výrok „**Bez výhrad**“.

Základ pro výrok

Audit jsem provedla v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Má odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Účetní jednotky nezávislá a splnila jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždila, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a mou zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán účetní jednotky.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací je v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, kterou dokážu posoudit, uvádím, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou
a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinna uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Účetní jednotce, ke kterým jsem dospěla při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsem v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistila.

Ing. Věra Pavelcová
Auditor s osvědčením číslo 1374
IČ: 134 40 306
Sídlo: Nová 475/21, 700 30 Ostrava-jih, Zábřeh

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku

Statutární orgán účetní jednotky odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán Účetní jednotky povinen posoudit, zda je účetní jednotka schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán Účetní jednotky plánuje zrušení Účetní jednotky nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví v účetní jednotce odpovídá statutární orgán ústavu.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mou povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je mou povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohla vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Účetní jednotky relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohla navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohla vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán účetní jednotky uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem, a to zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Účetní jednotky nepřetržitě trvat. Jestliže dojde k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mou povinností upozornit v mé zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Mé závěry týkající se schopnosti Účetní jednotky nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získala do data mé zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mou povinností je informovat statutární orgán účetní jednotky mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsem v jeho průběhu učinila, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Mou povinností je rovněž poskytnout statutárnímu orgánu účetní jednotky prohlášení o tom, že jsem splnila příslušné etické požadavky týkající se nezávislosti, a informovat je o veškerých vztazích a dalších záležitostech, u nichž se lze reálně domnívat, že by mohly mít vliv na mou nezávislost, a případných souvisejících opatřeních.

Ing. Věra Pavelcová
Auditor s osvědčením číslo 1374
IČ: 134 40 306
Sídlo: Nová 475/21, 700 30 Ostrava-jih, Zábřeh

Dále je mou povinností vybrat na základě záležitostí, o nichž jsem informovala statutární orgán účetní jednotky, ty, které jsou z hlediska auditu účetní závěrky za běžný rok nejvýznamnější, a které tudíž představují hlavní záležitosti auditu, a tyto záležitosti popsat v mé zprávě. Tato povinnost neplatí, když právní předpisy zakazují zveřejnění takové záležitosti nebo jestliže ve zcela výjimečném případě usoudím, že bych o dané záležitosti neměla v mé zprávě informovat, protože lze reálně očekávat, že možné negativní dopady zveřejnění převáží nad přínosem z hlediska veřejného zájmu.

Ing. Věra Pavelcová
Nová 475/21
700 30 Ostrava-jih, Zábřeh
Evidenční číslo auditora: 1374

Datum zprávy: 27.3.2025

